



คู่มือผู้ปกครอง ปีการศึกษา 2561

โรงเรียนประภัสสรวิทยา

PRABHASSORN VIDHAYA SCHOOL (PBS)





มาตรฐานดี กิจกรรมเด่น เน้นวินัย

สีประจำโรงเรียน ขาว-แดง

80/90 หมู่ 3 ต. สุขุมวิท อ.เมือง ต.เสมีด จ.ชลบุรี 20000

Tel : 0-3827-6890-4 Fax : 0-3878-3314

www.pbs.ac.th

  pbsvid

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สัญลักษณ์โรงเรียน	1
ปรัชญาโรงเรียน	1
ทิศทางการบริหารการศึกษา	1
อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น	2
ประกาศเงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 – 4
การบริหารงานธุรการการเงิน	5
งานบริการรถรับส่งนักเรียน	5
ระเบียบการใช้บริการรถรับ – ส่ง	5
การประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียน	6
การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ	7 – 8
โครงสร้างเวลาเรียน หลักสูตรปกติ	9 – 10
โครงสร้างเวลาเรียน หลักสูตร MEC/IEC	11
การจัดการเรียนรู้	12
การวัดและประเมินผลการเรียน	12
ระเบียบการประเมินผลของโรงเรียน	13
การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และการเขียน	13
การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	14
เกณฑ์การผ่านเลื่อนชั้นและการจบการศึกษาภาคบังคับตามหลักสูตรแกนกลาง	15
การบริหารงานส่งเสริมการศึกษาการศึกษา	16
ระเบียบการแต่งกายของนักเรียน	17 – 18
ระเบียบว่าด้วยเวลาการมาเรียน การหยุดเรียน	19
ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน	20 – 22
ระเบียบว่าด้วยการใช้โทรศัพท์มือถือ	23 – 24
ปฏิทินเวลาเรียนประจำปีการศึกษา 2561	25 – 27
7 อุปนิสัยพัฒนาหลักสูตรผู้ที่มีประสิทธิผลสูงและภาวะผู้นำ	28 – 29
ช่องทางการติดต่อสื่อสารข้อมูล	30
ช่องทางการติดต่อสื่อสารคุณครูประจำชั้น	31





ตราโรงเรียน

โรงเรียนประภัสสรวินยา ชลบุรี

อักษรย่อ ป.ภ.ส. เป็นสัญลักษณ์แทนชื่อโรงเรียนประภัสสรวินยาซึ่งประกอบด้วย ป.ภ.ส. เขียนไขว่กันอยู่ในสามเหลี่ยมรองรองด้วยราชพฤกษ์หมายถึงระเบียบวินัยความรู้ และคุณธรรมล้อมรอบด้วยวงกลมแสดงถึงเกียรติยศ แสงสว่างวิชาการที่มีประกายเจิดจ้า แสดงถึงความรุ่งเรืองเคียงคู่กันเสมอไป

ปรัชญาโรงเรียน

มาตรฐานดี กิจกรรมเด่น เน้นวินัย

สีประจำโรงเรียน คือ “ สีขาวแดง ”

สีขาว หมายถึง ความสะอาด บริสุทธิ์ ความเป็นธรรม

สีแดง หมายถึง การต่อสู้ ที่เข้มแข็ง และอดทนในทิศทางที่ถูกต้อง

ต้นไม้ประจำโรงเรียน

“ ดอกเฟื่องฟ้า ” ความหมาย ชื่อเสียง เฟื่องเฟื่องทวีเกียรติ เกียรติไกล

ทิศทางการบริหารจัดการศึกษา

วิสัยทัศน์ (Vision)

มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม มีภาวะผู้นำ สู่ความเป็นสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย และยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัย
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีภาวะผู้นำมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมไทย และคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องกับคุณลักษณะนิสัยประกอบการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เทียบเคียงมาตรฐานสากลสอดคล้องกับการจัดการศึกษาเชิงพื้นที่จังหวัดชลบุรี
4. พัฒนาระบบบริหารการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. พัฒนาครูให้มีกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพและเป็นแบบอย่างที่ดี
6. พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการเสริมสร้างสถานศึกษาให้เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้



7. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาและงานวิจัยให้มีประสิทธิภาพ



ประกาศโรงเรียนประภัสสรวริทยา

เรื่องอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น

เพื่อให้เป็นตามบทบัญญัติ มาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 โรงเรียนประภัสสรวริทยา ตั้งอยู่ที่จังหวัดชลบุรี ซึ่งเป็นโรงเรียนประเภทสามัญศึกษา และในปีการศึกษา 2561 เป็นโรงเรียนที่นักเรียนรับเงินอุดหนุนรายบุคคลจากกระทรวงศึกษาธิการในทุกระดับชั้น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร/คณะกรรมการอำนวยการ ตามมติที่ประชุมครั้งที่ 5 /2560 เมื่อวันที่ 18 เดือนมกราคม พ.ศ. 2561 โรงเรียนจึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 ดังนี้

1. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อภาคเรียน

- | | |
|----------------------|---------------------------------------|
| (1) ชั้นเตรียมอนุบาล | ภาคเรียนละ 18,000 บาท |
| (2) ชั้นอนุบาล 1-3 | ภาคเรียนละ 2,750 บาท (ปีละ 5,500 บาท) |
| (3) ประถมศึกษา 1 – 3 | ภาคเรียนละ 2,670 บาท (ปีละ 5,340 บาท) |
| (4) ประถมศึกษา 4 – 6 | ภาคเรียนละ 2,670 บาท (ปีละ 5,340 บาท) |
| (5) มัธยมศึกษา 1 – 3 | ภาคเรียนละ 2,380 บาท (ปีละ 4,760 บาท) |

2. อัตราค่าธรรมเนียมอื่น(บาท)

รายการ	ระดับการศึกษา			
	อนุบาล 1-3	ประถม 1-3	ประถม 4-6	มัธยม 1-3
ค่าเรียนภาษาต่างประเทศ (ต่อภาคเรียน)	2,000	2,000	2,000	2,000
ค่าบำรุงสระว่ายน้ำ (ต่อภาคเรียน)	600	600	600	600
ค่าอาหาร (ต่อภาคเรียน)	2,500	2,500	-	-
ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ตลอดปี	2,100	1,300	1,400	2,600
ค่าส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนตลอดปี	1,500	2,000	2,000	2,000
ค่าบำรุงศูนย์การเรียนรู้ตลอดปี	1,000	1,000	1,000	1,000
เงินประกันอุบัติเหตุตลอดปี	500	500	500	500
รวม	10,200	9,900	7,500	8,700

3. เงื่อนไขการคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น

โรงเรียนจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นให้ผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนในกรณี ดังต่อไปนี้

3.1 กรณีที่โรงเรียนเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นจากนักเรียนที่เรียนอยู่แล้วไว้ก่อนเปิดภาคเรียน หากผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนประสงค์ลาออกก่อนเปิดภาคเรียน ไม่น้อยกว่า 15 วัน โรงเรียนจะคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นที่เรียกเก็บให้ผู้ปกครองนักเรียน พร้อมทั้งออกหลักฐานแสดงผลการเรียนให้ผู้ปกครองนักเรียนภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ขอลาออก

3.2 กรณีที่โรงเรียนเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นจากนักเรียน ที่มาเข้าเรียนใหม่ไว้แล้ว หากผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนประสงค์ลาออกภายใน 7 วันทำการหลังจากเปิดภาคเรียน โรงเรียนจะคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นส่วนที่ยังไม่ได้ใช้บริการให้ผู้ปกครองนักเรียน พร้อมทั้งคืนหลักฐานต่างๆ ให้ผู้ปกครองนักเรียนในวันที่ยังไม่ได้ใช้บริการให้ผู้ปกครองนักเรียน

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 25 มกราคม 2561

(.....)

นางสาวอุไรวรรณ ตันประภัสร์

ผู้รับใบอนุญาต





ประกาศโรงเรียนประภัสสรวริทยา

เรื่อง การดำเนินการให้เงินอุดหนุนเป็นค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียนและกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ
ผู้เรียนตามมติคณะกรรมการบริหารและกรรมการร่วม ๔ ฝ่าย

ตามที่โรงเรียนได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนให้แก่นักเรียนเป็นค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสำหรับนักเรียนที่เรียนอยู่ในแต่ละระดับการศึกษา ตามรายการและอัตรา ดังต่อไปนี้

๑. ค่าหนังสือเรียน นักเรียนในแต่ละชั้นเรียนมีสิทธิ์ได้รับเงินอุดหนุน ดังนี้

ชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓	๒๐๐.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	๖๒๕.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	๖๑๕.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	๖๒๒.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	๖๗๓.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	๘๐๖.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	๘๑๘.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๗๖๔.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๘๗๗.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๙๔๙.๐๐	บาท/คน/ปี

๒. ค่าอุปกรณ์การเรียน นักเรียนในแต่ละระดับมีสิทธิ์ได้รับเงินอุดหนุน ดังนี้

ระดับก่อนประถมศึกษา	๑๐๐.๐๐	บาท/คน/ภาคเรียน
ระดับประถมศึกษา	๑๕๕.๐๐	บาท/คน/ภาคเรียน
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๒๑๐.๐๐	บาท/คน/ภาคเรียน

๓. ค่าเครื่องแบบนักเรียน นักเรียนในแต่ละระดับมีสิทธิ์ได้รับเงินอุดหนุน ดังนี้

ระดับก่อนประถมศึกษา	๓๐๐.๐๐	บาท/คน/ปี
ระดับประถมศึกษา	๓๖๐.๐๐	บาท/คน/ปี
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๔๕๐.๐๐	บาท/คน/ปี

๔. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน นักเรียนในแต่ละระดับมีสิทธิ์ได้รับเงินอุดหนุน ดังนี้

ระดับก่อนประถมศึกษา	๒๑๕.๐๐	บาท/คน/ภาคเรียน
ระดับประถมศึกษา	๒๔๐.๐๐	บาท/คน/ภาคเรียน
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๔๔๐.๐๐	บาท/คน/ภาคเรียน



อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการกำหนดมาตรการช่วยเหลือนักเรียน ในโรงเรียนเอกชนเป็นเงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียนอุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน พ.ศ.๒๕๕๒

ข้อ ๕ โรงเรียนจึงได้ประชุมคณะกรรมการบริหารและกรรมการร่วม ๔ ฝ่าย เมื่อวันที่ ๒๑กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการรับเงินอุดหนุนเป็นค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สำหรับนักเรียนที่มีสิทธิ์ได้รับเงินอุดหนุน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของนักเรียนอย่างเหมาะสม เป็นธรรมและโปร่งใส และที่ประชุมได้มีมติให้ดำเนินการเพื่อใช้จ่ายในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. การจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าหนังสือเรียน ให้ดำเนินการดังนี้

หนังสือเรียนสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาลถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่จัดซื้อ โดยเงินอุดหนุนเป็นค่าหนังสือ

๒. การจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ให้ดำเนินการดังนี้

การดำเนินการในรายการนี้ ที่ประชุมเห็นว่า การดำเนินการจะต้องเป็นการดำเนินการที่เป็นประโยชน์ไม่สร้างปัญหาให้กับผู้ปกครองและนักเรียน อันอาจจะมีผลกระทบต่อการศึกษาของนักเรียน ที่ประชุมจึงเห็นควรให้ดำเนินการ หักลดจากค่าวัสดุ/อุปกรณ์ตลอดปี ซึ่งเป็นค่าธรรมเนียมอื่นของโรงเรียน ตามจำนวนเงินอุดหนุนที่ได้รับ แล้วจึงเรียกเก็บส่วนที่เหลือจากผู้ปกครองตามประกาศ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น พร้อมการลงชื่อรับเงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์ตามแบบที่โรงเรียนกำหนดเพื่อเป็นหลักฐานการรับเงิน

๓. การจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ให้ดำเนินการดังนี้

การดำเนินการในรายการนี้ ที่ประชุมเห็นว่า การดำเนินการใดจะเป็นการดำเนินการที่เป็นประโยชน์ที่เหมาะสมแก่ผู้เรียน ไม่สร้างปัญหาให้กับผู้ปกครองและนักเรียนอันอาจจะมีผลกระทบต่อการศึกษาของนักเรียน ที่ประชุมจึงเห็นควรให้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินอุดหนุน ค่าเครื่องแบบให้แก่ผู้ปกครอง/นักเรียน เมื่อได้รับหลักฐานการลงทะเบียนเรียนของนักเรียนตามที่คณะกรรมการบริหารและกรรมการร่วม ๔ ฝ่ายกำหนด โดยให้ผู้ปกครองนำคู่มือค่าเครื่องแบบนักเรียนไปรับเครื่องแบบนักเรียนที่สหกรณ์โรงเรียนพร้อมลงชื่อวันรับเงินอุดหนุนค่าเครื่องแบบ ตามแบบที่โรงเรียนกำหนดเพื่อเป็นหลักฐานการรับเงิน

๔. การจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้ดำเนินการดังนี้

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว ให้นำเงินดังกล่าวไปดำเนินการในกิจกรรมต่าง ๆ ทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านคุณธรรม ด้านการทัศนศึกษา ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ตามโครงการและแผนงานของโรงเรียนจึงประกาศแจ้งผู้ปกครองนักเรียน ได้รับทราบวิธีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวข้างต้นโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑

ลงนาม.....

นางสาวอุไรวรรณ ตันประภัสร์

ผู้รับใบอนุญาต



การบริหารงานธุรการการเงิน

☉วิธีการชำระเงินค่าธรรมเนียมการเรียน

สามารถเลือกชำระเงินได้ 2 ช่องทาง คือ

1. ชำระเงินค่าธรรมเนียมการเรียนและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เป็นเงินสดได้ที่ สำนักงานธุรการ งานการเงิน
2. ชำระค่าธรรมเนียมการเรียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร

- ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาชลบุรี ชื่อบัญชี โรงเรียนประภัสสรวิทยา เลขที่บัญชี 207-1-41247-8

☉กรณีชำระผ่านธนาคาร : ผู้ปกครองดำเนินการส่งแฟกซ์ (Fax.) ใบบำฝากเงินมาที่ หมายเลข 0-3878-3314 พร้อมระบุชื่อ นามสกุล และชั้นเรียนของนักเรียน เพื่อให้งานการเงินออกใบเสร็จรับเงิน

งานบริการรถรับ-ส่งโรงเรียนประภัสสรวิทยา

พื้นที่	เส้นทาง
1	รอบบริเวณ โรงเรียน,เมืองใหม่,หมู่บ้านริมทะเล, อบต.ห้วยกะปิ,สารพัดช่าง,วัดบางเป้ง,ชลชาย ตึกน้ำ,บางแสน,หนองมนบางแสนทาวเวอร์,หมู่บ้านคันทรี่,หลังวัดท้ายดอน,โรงพยาบาลชลบุรี,หนองข้างคอก, ซากพุดซา, เมืองใหม่,หาดวอน,หลัง ม.บูรพา,แหลมแท่น,วังมูขเลน,คลองน้ำเหม็น,บาโคนี้, เลียงเมืองหนองมน
2	บางทรายค่ายนวนมินทร์, ค่ายปืนใหญ่, โคง์ลูกทุ่ง,ม.มณีแก้ว
3	ศรีพะโล, วัดอู่ตะเภา, วัดท้องคุ้ง,/ นรานูบาล,บางพระ,ม.แฟมิลี่แลนด์, คาชาลูน่า, ไร่ไหหล่า
4	นาพร้าว , ห้วยกุ่ม , เขาเขียว , ห้วยกรุ,สวนผีเสื้อ , ห้วยกุ่ม

ระเบียบการใช้บริการรถรับ-ส่ง

1. กรอกระเบียบคำร้องขอใช้บริการ พร้อมทั้งระบุแผนที่อยู่ละเอียด
2. กรณีชำระค่าบริการรถรับ-ส่งรายเดือน ของโรงเรียนก่อนรับบริการกำหนดชำระไม่เกินวันที่ 5 ของเดือนตามระเบียบของการลงทะเบียนหากชำระช้ากว่ากำหนดเกิน 15 วัน โรงเรียนขอสงวนสิทธิ์การให้บริการรถโรงเรียน
3. กรณีชำระค่ารถเป็นรายเทอมแบ่งจ่ายได้ 2 งวด วันที่ 3-30 เม.ย. 2561 (งวด1) และวันที่ 1-25 พ.ค.2561 (งวดที่ 2) หากเลขจากกำหนดการชำระทางโรงเรียนขอปรับอัตราเป็นรายเดือน
4. **กรณีแจ้งยกเลิก** หรือเปลี่ยนแปลงการใช้บริการผู้ขอใช้บริการจะต้องชำระค่าบริการจนถึงวันที่ขอเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกบริการรถรับ-ส่งเป็นลายลักษณ์อักษรตามที่โรงเรียนกำหนดหากมิได้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจะถือคิดค่าบริการรถรับ-ส่งในเดือนนั้น

หมายเหตุ กรณีพื้นที่นอกเขตเส้นทางที่กำหนดค่าบริการขึ้นอยู่กับจำนวนผู้ใช้บริการของรถแต่ละคัน



การประกันอุบัติเหตุนักเรียน

ทางโรงเรียนได้ดำเนินการจัดทำประกันอุบัติเหตุแบบมีบัตร (CARE CARD) ให้กับนักเรียนทุกคนซึ่งนักเรียนจะได้รับความคุ้มครองตลอด 24 ชั่วโมงในการเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลคู่สัญญา โดยมีรายละเอียดความคุ้มครองและเงื่อนไขการรับประกันภัยอุบัติเหตุสำหรับนักเรียน ดังนี้

ผลประโยชน์ความคุ้มครอง	ทุนประกัน
เสียชีวิตเนื่องจากอุบัติเหตุทั่วไป สูญเสียอวัยวะ และสาวยตา	70,000
ทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง	70,000
มาตรการ และลอบทำร้าย	70,000
ค่ารักษาพยาบาลต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง	7,000

กรณีมีบัตรประกันอุบัติเหตุ (CARE CARD)

1. บัตรประกันอุบัติเหตุ (CARE CARD)
2. บัตรประจำตัวนักเรียน หรือ บัตรประจำตัวประชาชน หรือ สูติบัตร

กรณีไม่ได้แสดงบัตรให้ผู้ปกครองสำรองเงินจ่ายก่อน และเตรียมเอกสารหลักฐานที่ขอเบิกค่ารักษาพยาบาลดังนี้

1. ใบเสร็จรับเงิน (ฉบับจริง)
2. ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง)
3. ติดต่อขอรับผลประโยชน์กรณีค่ารักษาพยาบาลที่งานธุรการ

กรณีเสียชีวิต

1. สำเนาใบชันสูตรพลิกศพ (รับรองสำเนาถูกต้องโดยหน่วยงานที่ออกให้)
 2. สำเนาใบรับรองการเสียชีวิต (รับรองสำเนาถูกต้องโดยหน่วยงานที่ออกให้)
 3. สำเนาใบแจ้งความ (รับรองสำเนาถูกต้องโดยหน่วยงานที่ออกให้)
 4. สำเนาใบมรณะบัตร (รับรองสำเนาถูกต้องโดยหน่วยงานที่ออกให้)
 5. สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน ของผู้เสียชีวิตและผู้รับประโยชน์ (รับรองสำเนา โดยผู้รับประโยชน์)
- สามารถติดต่อยื่นเอกสารขอรับเงินประกันอุบัติเหตุ ได้ที่สำนักงานธุรการ กับนางสาวรัฐญา สิงห์เกิด และนางสาวจินตนา เป็ยขุนทด หรือติดต่อสอบถามหมายเลขโทรศัพท์ 038-276891-4 ต่อ 186 และ 086-3051-043



การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

1. หลักสูตรโรงเรียนประภัสสรวิทยา

ในปีการศึกษา 2561 โรงเรียนประกาศใช้หลักสูตรการเรียนการสอน ดังนี้

- การศึกษาระดับปฐมวัย (ชั้นอนุบาลปีที่ 1 – 3) ใช้หลักสูตรปฐมวัย พุทธศักราช 2560
- การศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระดับประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6) และระดับมัธยมศึกษา (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3) ใช้หลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560)

- **หลักสูตรเสริมภาษาต่างประเทศ** โรงเรียนจัดหลักสูตรเสริมเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ปกครอง ชุมชน และสภาพสังคมในปัจจุบัน โดยเฉพาะการเสริมภาษาต่างประเทศ คือ **ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน**

1) **หลักสูตรส่งเสริมสามภาษา (Mini English & Chinese Program : MEC)** ชั้นอนุบาล และ ชั้นประถมศึกษา บูรณาการเรียนวิชา คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์, เทคโนโลยี โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นฐาน นอกเหนือจากการเรียนเนื้อหาด้วยภาษาไทย และเพิ่มชั่วโมงการเรียนภาษาอังกฤษ กับครูต่างชาติ มากกว่าหลักสูตรปกติ เพื่อให้นักเรียนได้คุ้นเคยกับคำศัพท์ ประโยชน์ ที่ใช้ในวิชาดังกล่าว เป็นพื้นฐานที่ดี ในการเรียนต่อระดับสูงขึ้นไปและการประกอบอาชีพ และพร้อมสู่ศตวรรษที่ 21 ด้วยการใช้อย่างมีประสิทธิภาพในชีวิตประจำวันอย่างคุ้นเคย

2) **หลักสูตรเสริมภาษาเข้มข้น (Intensive English & Chinese Program : IEC)** สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา โดยเรียนเสริมภาษา กับครูชาวต่างชาติ ภาษาอังกฤษเพิ่มเป็น 8 คาบ/สัปดาห์ และภาษาจีนเพิ่ม 2 คาบ/สัปดาห์ เน้นการอ่าน ออกเสียง (Phonics) และทักษะการฟัง พูดสื่อสาร ต่างๆ ด้วยกิจกรรมที่สนุกสนาน

3) **หลักสูตรเสริมภาษาอังกฤษเข้มข้น (Intensive English: IE)** สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา โดยเรียนภาษาอังกฤษเสริมกับครูชาวต่างชาติ เพิ่มอีก สัปดาห์ละ 2 คาบ เน้นการอ่าน ออกเสียง (Phonics) และทักษะการฟัง พูดสื่อสาร ต่างๆ ด้วยกิจกรรมที่สนุกสนาน

- **หลักสูตรบูรณาการสะเต็มศึกษา(STEM EDUCATION)**

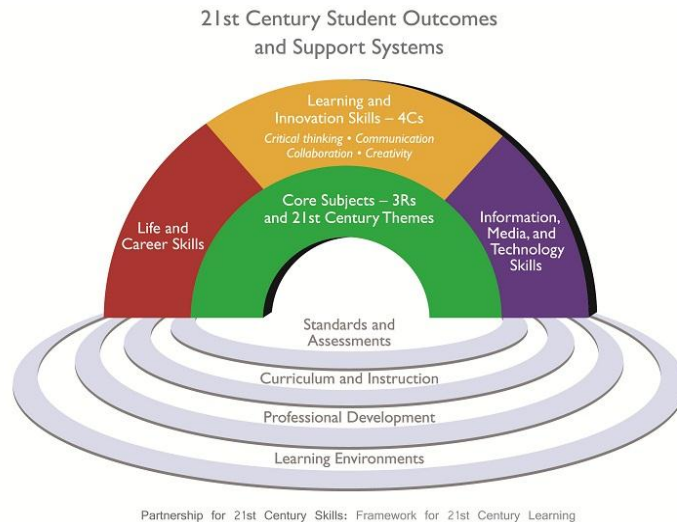
สะเต็มศึกษา คือ แนวทางการจัดการศึกษาที่บูรณาการความรู้ใน 4 สหวิทยาการ ได้แก่ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรม เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ โดยเน้นการนำความรู้ไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตจริง รวมทั้งการพัฒนากระบวนการหรือผลผลิตใหม่ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต และการทำงาน ช่วยนักเรียนสร้างความเชื่อมโยงระหว่าง 4 สหวิทยาการ กับชีวิตจริงและการทำงาน การจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาเป็นการจัดการเรียนรู้ที่ไม่เน้นเพียงการท่องจำทฤษฎีหรือกฎทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ แต่เป็นการสร้างความเข้าใจทฤษฎีหรือกฎเหล่านั้นผ่านการปฏิบัติให้เห็นจริง ควบคู่กับการพัฒนาทักษะการคิดตั้งคำถาม แก้ปัญหาและการหาข้อมูลและวิเคราะห์หาคำค้นพบใหม่ๆ พร้อมทั้งสามารถนำข้อค้นพบนั้นไปใช้หรือบูรณาการกับชีวิตประจำวันได้

STEM education is an integrated approach to teaching and learning.

It brings together science, technology, engineering and mathematics emphasizing the application of the knowledge gained to real life problem solving and to developing a process or a new product for the benefits of life and work.



โรงเรียนประภัสสรวินยา ได้จัดให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้แนวทางสะเต็มศึกษา ของสถาบันส่งเสริมการ
สอนวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี (สสวท.) มาจัดประสบการณ์ให้นักเรียนตั้งแต่ระดับอนุบาล ประถมศึกษา และ
มัธยมศึกษา ทุกสัปดาห์ เพื่อพัฒนาทักษะผู้เรียน ได้แก่ ทักษะชีวิตและอาชีพ ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะ
ทางด้านสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี ให้มีความพร้อมสู่ศตวรรษที่ 21



การจัดแผนการเรียนรู้ ครอบคลุม 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยจัดวิชาพื้นฐาน 9 วิชา (8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และวิชา
ประวัติศาสตร์) จัดวิชาเพิ่มเติมให้นักเรียนทุกคนเรียนในระดับประถมศึกษา และให้เลือกรียนในระดับมัธยมศึกษา

- รายวิชาพื้นฐาน 8 กลุ่มสาระประกอบด้วย วิชาภาษาไทย, สุขศึกษาและพลศึกษา, คณิตศาสตร์, สังคมศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรม, ประวัติศาสตร์, วิทยาศาสตร์, การงานอาชีพและเทคโนโลยี, ศิลปะ และ ภาษาต่างประเทศ
- รายวิชาเพิ่มเติม จัดให้สอดคล้องกับสภาพของ ชุมชน แนวโน้มการพัฒนาประเทศโดยเฉพาะการเตรียมพร้อมสู่ศตวรรษ
ที่ 21 และบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และทักษะอาชีพ
- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดให้ผู้เรียนทุกช่วงชั้น แบ่งเป็น 3 ลักษณะ

3.1 กิจกรรมแนะแนว จัดคาบโฮมรูม/แนะแนวหรือ การเสริมกิจกรรมแนะแนวในกิจกรรมลูกเสือ เพื่อแนะแนวทั้ง
ด้านทักษะวิชาการในการซ่อมเสริมพัฒนาผู้เรียน ด้านทักษะชีวิต และการพัฒนาตนสู่โลกอาชีพ โดยครูประจำชั้น/ครูแนะ
แนว

3.2 กิจกรรมนักเรียน ประกอบด้วย

- กิจกรรมลูกเสือ จัดให้สำหรับนักเรียนทุกคน
- กิจกรรมชุมนุม เปิดให้นักเรียนเลือกตามความถนัดและความสนใจทั้งชุมนุมทางวิชาการ ชุมนุมพัฒนา
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ชุมนุมพัฒนาทักษะอาชีพ

3.3 กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ จัดให้นักเรียนทุกคนทำกิจกรรมทั้งใน โรงเรียน ที่บ้าน และในชุมชน
เป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีและมีภาวะผู้นำ ด้วยการส่งเสริม กิจกรรมผู้นำทำดี, โครงการ 5 ส ,
กิจกรรมจิตอาสา และจิตสาธารณะ ต่างๆ

โครงสร้างเวลาเรียน ปีการศึกษา 2561

รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (คาบ / สัปดาห์)								
	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6	ม.1	ม.2	ม.3
<u>วิชาพื้นฐาน 8 กลุ่มสาระฯ</u>									
• ภาษาไทย	200	200	200	200	200	200	120	120	120
• คณิตศาสตร์	200	200	200	200	200	200	160	120	120
• วิทยาศาสตร์	80	80	80	120	120	120	120	120	120
• สังคมศึกษาฯ	80	80	80	80	80	80	120	120	120
• ประวัติศาสตร์	40	40	40	40	40	40	40	40	40
• สุขศึกษาและพลศึกษา	40	40	40	40	40	40	80	80	80
• ศิลปะ	40	40	40	40	40	40	80	80	80
• การงานอาชีพและเทคโนโลยี	40	40	40	40	40	40	40	80	80
• ภาษาอังกฤษ	120	120	120	120	120	120	120	120	120
รวมเวลาเรียน 8 กลุ่มสาระ	840	840	840	880	880	880	880	880	880
<u>วิชาเพิ่มเติม</u>									
<u>ระดับประถมศึกษา</u>									
• คณิตศาสตร์เสริม	40	40	40	40	40	40			
• วิทยาการคำนวณ	40	-	-	40	-	-			
• ภาษาอังกฤษเสริม	40	40	40	40	40	40			
• ภาษาจีนเบื้องต้น	40	40	40	40	40	40			
• หน้าที่พลเมือง	40	40	40	40	40	40			
• STEM/ โครงการ	80	80	80	80	80	80			
• ทักษะอาชีพ	-	-	-	40	40	40			
• ดนตรี	40	40	40	40	40	40			
• ว่ายน้ำ	40	40	40	40	40	40			
• Computer	-	40	40	-	40	40			
• การอ่านเสริม	40	40	40	40	40	40			
รวมเวลาเรียนวิชาเพิ่มเติม	400	400	400	440	440	440			
<u>ระดับมัธยมศึกษา</u>									
1) เพิ่มเติมบังคับ							320	320	320
* คณิตศาสตร์เสริม							-	80	80
* วิทยาการคำนวณ							40	-	-
* ภาษาอังกฤษเสริม							80	40	40
* หน้าที่พลเมือง							40	40	40
* STEM /โครงการ							80	80	80
* ทักษะอาชีพ							80	80	80
2) เพิ่มเติมเลือก							80	80	80
* สนุกกับโครงการ วิทยาศาสตร์									



* ของเล่นเชิงวิทยาศาสตร์									
* วิทยาศาสตร์กับความงาม									
* โลกทั้งระบบ									
* เชื้อเพลิงเพื่อการคมนาคม									
* พลังงานหมุนเวียน									
* ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร									
* คอมพิวเตอร์เสริม									
* คหกรรม									
* ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม									
<i>รวมเวลาเรียนวิชาเพิ่มเติม</i>							400	400	400
<i>เวลากิจกรรม</i>	120	120	120	120	120	120	120	120	120
โฮมรูม/แนะแนว	40	40	40	40	40	40	40	40	40
ลูกเสือ/ เนตรนารี	40	40	40	40	40	40	40	40	40
ชุมนุม	30	30	30	30	30	30	30	30	30
กิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์	10	10	10	10	10	10	10	10	10
<i>รวมเวลาทั้งหมด</i>	<i>1,440</i>	<i>1,440</i>	<i>1,440</i>	<i>1,440</i>	<i>1,440</i>	<i>1,440</i>	<i>1,400</i>	<i>1,400</i>	<i>1,400</i>



MEC Structure for Primary Level 2018

Learning Area/Activities	P 1-3	P 4-6
	Period(s)/wk.	Period(s)/wk.
Core Subjects	23	23
Thai Language	5	4
Mathematics	5	4
Science	2	2
Social Study + History + Citizenship	2	3
Health / Physical Education	2	2
Art / Music / Acting art	1	2
Occupations and Technology	1	1
English -My First English Adventure (MFEA)	5	5
Additional Subject	8	8
Project-Based Learning : Math- Science	4	4
Chinese	2	2
Computer	1	1
STEM Study	2	2
Student Development Activities		
Club	2	2
Boy scout / Girl – guide	1	1
Total	35	35

IEC Structure for Secondary Level 2018

Learning Area/Activities	IEC 1	IEC 2
	Period(s)/wk.	Period(s)/wk.
Core Subjects	23	22
Thai Language	3	3
Mathematics	4	3
Science	3	3
Social Study + History + Citizenship	4	4
Health / Physical Education	2	2
Art / Music / Acting art	2	2
Occupations and Technology	2	2
English	3	3
Additional Subject	9	10
English for Professional skills	3	3
English Mate	2	1
Mathematics2	-	2
Chinese	2	2
STEM Study	2	2
Student Development Activities	3	3
Club	2	2
Boy scout / Girl – guide	1	1
Total	35	35



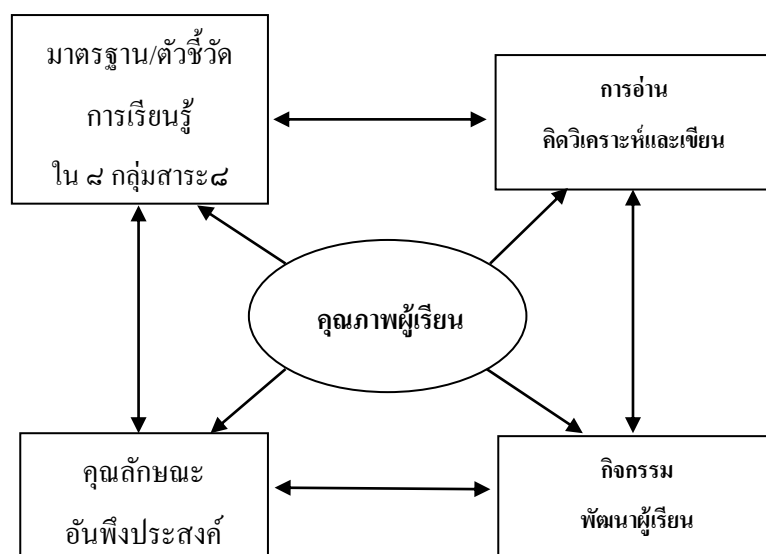
2. การจัดการเรียนรู้

การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน เน้นกิจกรรมการเรียนรู้ โดยจัดกิจกรรมอย่างหลากหลาย พัฒนาทักษะกระบวนการ และความคิดสร้างสรรค์ เตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนและพลโลก ส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้ครบทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตอบสนองความสามารถ ความถนัด และความสนใจของนักเรียน สามารถสร้างสรรค์และนำเสนอผลงานจากการเรียนรู้ของตนเองได้อย่างภาคภูมิใจ นำวิธีการเรียนรู้ด้วยโครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) บูรณาการวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและวิศวกรรม (STEM) มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้นักเรียนสามารถประยุกต์ความรู้มาแก้ปัญหาได้จริงในชีวิตประจำวัน โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างคุณลักษณะให้ผู้เรียนมีภาวะผู้นำ เป็นพลเมืองดีของสังคม โดยเน้นให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้และประเมินผลงานของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ และกำหนดพบผู้ปกครองเพื่อรายงานความก้าวหน้าของนักเรียน 1 ครั้ง ต่อภาคเรียน

3. การวัดและประเมินผลการเรียน

องค์ประกอบของการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กำหนดจุดหมาย สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และมาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมายและกรอบทิศทางในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีระดับโลก กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดที่กำหนดในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ มีความสามารถด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้มีองค์ประกอบต่างๆ ดังแผนภาพ




● **ระเบียบการประเมินผลของโรงเรียน** กำหนดการวัดและประเมินผลเป็น 4 ส่วน ดังนี้

1. การประเมินผลการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้
2. การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความ
3. การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
4. การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โดยนักเรียนต้องมีผลการประเมินผ่านครบทั้ง 4 ส่วน

● **การตัดสินให้ระดับผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้** กำหนดระดับผลการเรียน 8 ระดับตามช่วงคะแนนดังนี้

4	=	คะแนนร้อยละ	80 – 100	=	ดีเยี่ยม
3.5	=	คะแนนร้อยละ	75- 79	=	ดีมาก
3	=	คะแนนร้อยละ	70-74	=	ดี
2.5	=	คะแนนร้อยละ	65 – 69	=	ค่อนข้างดี
2	=	คะแนนร้อยละ	60 – 64	=	น่าพอใจ
1.5	=	คะแนนร้อยละ	55 – 59	=	พอใช้
1	=	คะแนนร้อยละ	50 – 54	=	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
0	=	คะแนนร้อยละ	0 – 49	=	ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน
ร	=	รอการตัดสินหรือยังตัดสินไม่ได้			

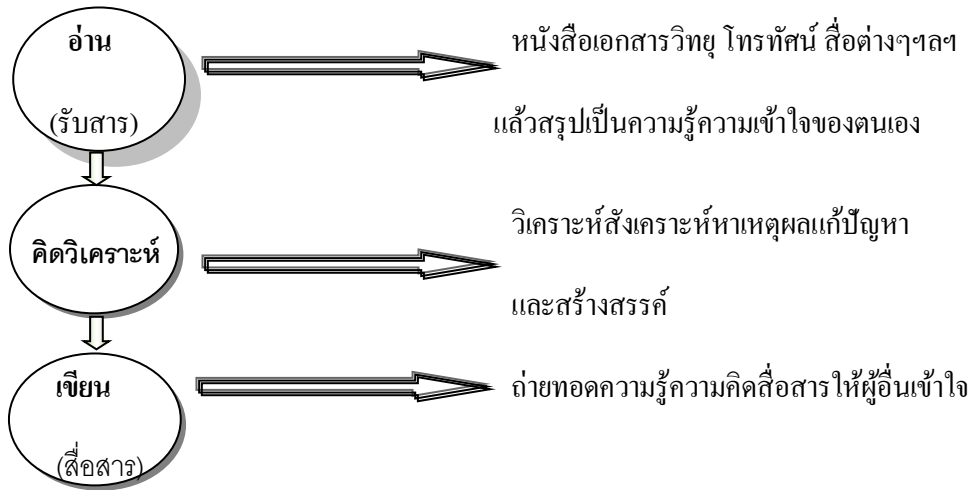
 ผู้เรียนที่ได้รับการตัดสินผลการเรียน “0” จะต้องซ่อมเสริม ถ้าซ่อมเสริมครบ 2 ครั้ง แล้วยังไม่ผ่านผู้เรียนต้องเรียนซ้ำรายวิชา

 ผู้เรียนที่มีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนตลอดรายวิชาต้องเรียนซ้ำรายวิชา

◎ **การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และการเขียน**

การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน เป็นการประเมินศักยภาพของผู้เรียนในการอ่าน การฟัง การดูและการรับรู้ จากหนังสือ เอกสารและสื่อต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง แล้วนำมาคิดวิเคราะห์เนื้อหาสาระที่นำไปสู่การแสดงความคิดเห็น การสังเคราะห์สร้างสรรค์ในเรื่องต่างๆ และถ่ายทอดความคิดนั้นด้วยการเขียนซึ่งสะท้อนถึงสติปัญญา ความรู้ ความเข้าใจ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาและสร้างสรรค์จินตนาการอย่างเหมาะสมและมีคุณค่าแก่ตนเอง สังคมและประเทศชาติ พร้อมด้วยประสบการณ์ และทักษะในการเขียนที่มีสำนวนภาษาถูกต้อง มีเหตุผลและลำดับขั้นตอนในการนำเสนอ สามารถสร้างความเข้าใจแก่ผู้อ่านได้อย่างชัดเจนตามระดับความสามารถในแต่ละระดับชั้น การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน สรุปผลเป็นรายปี/รายภาค เพื่อวินิจฉัยและใช้เป็นข้อมูลเพื่อประเมินการเลื่อน ชั้นเรียนและการจบ การศึกษาระดับต่างๆ

การอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนเป็นกระบวนการที่ต่อเนื่อง



- ครูทุกรายวิชามีหน้าที่ประเมินตามตัวชี้วัดของเกณฑ์ การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และการเขียนในแต่ละหน่วยการเรียนรู้

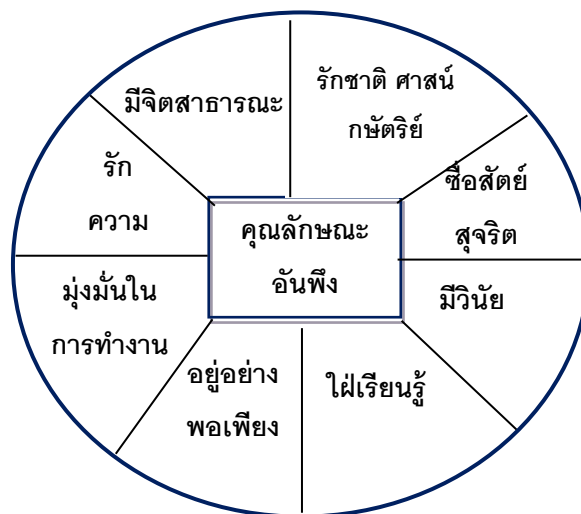
- การตัดสินผลกำหนดเป็น 4 ระดับ

- ดีเยี่ยม
- ดี
- ผ่าน
- ไม่ผ่าน

ผู้ที่ได้รับผลการประเมินไม่ผ่าน ต้องซ่อมเสริมให้ผ่านจึงจะได้รับการพิจารณาจบช่วงชั้น

◎ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และตามที่สถานศึกษากำหนดเพิ่มเติม เป็นการประเมินรายคุณลักษณะแล้วรวบรวมผลการประเมินจากผู้ประเมินทุกฝ่ายนำมาพิจารณาสรุปผลเป็นรายปี/รายภาค เพื่อใช้เป็นข้อมูลประเมิน การเลื่อนชั้นเรียนและการจบการศึกษาในระดับต่างๆดังแผนภาพ



แผนภาพ แสดงองค์ประกอบการวัดและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คุณลักษณะอันพึงประสงค์หมายถึงลักษณะที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนอันเป็นคุณลักษณะ ที่สังคมต้องการ ในด้านคุณธรรมจริยธรรมค่านิยม จิตสำนึก สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ทั้งในฐานะพลเมืองไทยและพลโลก ตามที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดซึ่ง มีอยู่ ๘ คุณลักษณะ ครูทุกคนและบุคคลที่โรงเรียนกำหนดมีหน้าที่ประเมินโดยสรุปผลการประเมินภาคเรียนละ 1 ครั้ง เป็นระดับคุณภาพ 4 ระดับ ดังนี้

- ดีเยี่ยม ● ดี ● ผ่าน ● ไม่ผ่าน

ผู้ที่ได้รับการประเมินไม่ผ่านจะต้องซ่อมเสริมให้ได้รับผล “ผ่าน” จึงจะได้รับพิจารณาให้จบช่วงชั้น

เกณฑ์การผ่านเลื่อนชั้น
และการจบการศึกษาภาคบังคับ ตามหลักสูตรแกนกลาง

เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

1. ระดับประถมศึกษา

การตัดสินผลการเรียน

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดโครงสร้าง เวลาเรียน มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่สถานศึกษาต้องจัดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีคุณภาพเต็มตามศักยภาพและให้สถานศึกษากำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อตัดสินผลการเรียนของผู้เรียน ดังนี้

- 1) ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด
- 2) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัด และผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- 3) ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา
- 4) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินและมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เรียนที่จะได้รับการอนุมัติให้เลื่อนชั้น ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. ได้รับการตัดสินผลการเรียนรายวิชาพื้นฐาน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และรายวิชาเพิ่มเติม ผ่านเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด
2. ได้ระดับผลการเรียนไม่ต่ำกว่า 1 ในรายวิชาพื้นฐานทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และได้ระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้น ไม่ต่ำกว่า 1.00
3. ผ่านการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเกณฑ์ประเมินที่โรงเรียนกำหนด
4. ผ่านการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนสื่อความตามเกณฑ์ประเมินที่โรงเรียนกำหนด
5. ผ่านการประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามเกณฑ์ประเมินที่โรงเรียนกำหนด

2. ระดับมัธยมศึกษา เกณฑ์การจบระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

1. เรียนรายวิชาพื้นฐานและวิชาเพิ่มเติม โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 66 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติม ตามที่สถานศึกษากำหนด
2. ได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต เป็นรายวิชาพื้นฐาน 66 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติม ตามที่สถานศึกษากำหนดและไม่น้อยกว่า 11 หน่วยกิต
3. มีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินที่โรงเรียนกำหนด
4. มีผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินที่โรงเรียนกำหนด
5. เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมิน ตามเกณฑ์การประเมินที่โรงเรียนกำหนด



การบริหารงานส่งเสริมการศึกษาการศึกษา

ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา เป็นหน่วยงานสนับสนุนเพื่อการพัฒนาศักยภาพนักเรียน ให้เกิดการเรียนรู้อย่างหลากหลายรูปแบบ ดำเนินงานนอกเหนือจากการเรียนการสอนปกติ เกี่ยวกับ งานพฤติกรรมนักเรียน งานอนามัยและโภชนาการ งานระบบช่วยเหลือนักเรียน งานกิจกรรม งานบริการรถรับ – ส่งนักเรียน รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมให้ร่มรื่น สวยงาม เหมาะกับการจัดการเรียนการสอน พร้อมทั้งขอความร่วมมือร่วมกันระหว่างบ้านและโรงเรียนให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

กิจวัตรประจำวัน

07.40 – 07.50 น.	◆ กิจกรรมรักการอ่าน
07.50 – 08.15 น.	◆ เขาแถวเคารพธงชาติ ทำกิจกรรมหน้าเสาธง
08.15 – 08.30 น.	◆ นักเรียนพบอาจารย์ประจำชั้นในชั้นเรียน (นักเรียนตรวจเช็คความพร้อมของนักเรียน)
08.30 – 09.20 น.	◆ คาบเรียนที่ 1
09.20 – 10.10 น.	◆ คาบเรียนที่ 2
10.10 – 11.00 น.	◆ คาบเรียนที่ 3
11.00 – 11.50 น.	◆ พักรับประทานอาหารกลางวัน
11.50 – 12.00 น.	◆ กิจกรรมสมาธิเพื่อชีวิตและฝึกลมรยาท
12.00 – 12.50 น.	◆ คาบเรียนที่ 5
12.50 – 13.40 น.	◆ คาบเรียนที่ 6
13.40 – 13.50 น.	◆ พัก 10 นาที
13.50 – 14.40 น.	◆ คาบเรียนที่ 7
14.40 – 15.30 น.	◆ คาบเรียนที่ 8
15.30 – 15.40 น.	◆ โฮมรูม/กลับบ้าน
15.45 – 16.45 น.	กิจกรรมสอนเสริมพิเศษตามความสนใจของนักเรียนและผู้ปกครองทุกระดับชั้น



ระเบียบโรงเรียนประภัสสรวิทยา

ว่าด้วยเรื่อง เครื่องแต่งกายของนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2561

โดยที่โรงเรียนเป็นการสมควรให้กำหนดระเบียบ ว่าเครื่องแต่งกาย ของนักเรียน ให้เป็นในทิศทางเดียวกัน ตามรูปแบบที่โรงเรียนกำหนด จึงเห็นสมควรให้กำหนดระเบียบนี้ไว้ดังนี้

ข้อ 1 เครื่องแบบนักเรียน มีเครื่องแบบที่แตกต่างกันตามระดับชั้น โดยจัดหาซื้อได้จากร้านสหกรณ์โรงเรียน

ข้อ 2 ชุดเรียนพลศึกษาตามระดับชั้นตามที่โรงเรียนกำหนด

- ระดับอนุบาล เสื้อสีขาว ปักชื่อ – นามสกุล สีแดง
- ระดับประถมศึกษา เสื้อสีเหลือง ปักชื่อ – นามสกุล สีน้ำเงิน
- ระดับมัธยมศึกษา เสื้อสีแดง ปักชื่อ – นามสกุล สีขาว

ข้อ 3 ชุดว่ายน้ำของโรงเรียนสีดำ-แดง สวมใส่เหมือนกันทุกระดับชั้นพร้อมอุปกรณ์หมวก แวนตาว่ายน้ำ นักเรียนสวมใส่เฉพาะ ในช่วงโรงเรียนพลศึกษาหรือช่วงการฝึกทักษะเพิ่มเติม

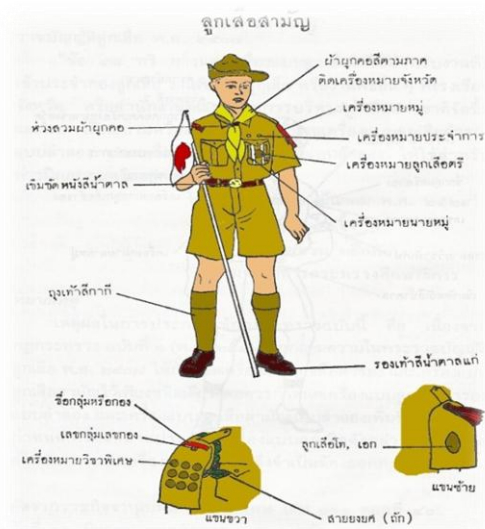
ข้อ 4 ชุดอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยตามระดับชั้นที่โรงเรียนกำหนด เสื้อลายดอก สวมใส่กางเกงพลศึกษา ทุกวันศุกร์

ข้อ 5 เครื่องแบบ ลูกเสือและเนตรนารี ตามระเบียบกระทรวง

• ลูกเสือสำรอง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3



• ลูกเสือสามัญ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6



• ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3



ข้อ 6 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับว่าด้วยเรื่องการแต่งกาย เครื่องแต่งกายของนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2561 ตั้งแต่วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2561

(ดร.ชลกร ตันประภัสร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประภัสสรวิทยา



ระเบียบโรงเรียนประภัสสรวិทยา

ว่าด้วยเรื่องเวลาการเรียน การหยุดเรียน(ลาป่วย ลากิจ ลากลับก่อนเวลา)

ประจำปีการศึกษา 2561

โรงเรียนประภัสสรวิทยา กำหนดให้นักเรียนทุกคนได้มีโอกาสศึกษาเรียนรู้ให้เต็มตามศักยภาพ โดยกำหนดระเบียบเกี่ยวกับ เวลาการเรียน การหยุดเรียน (ลาป่วย ลากิจ ลากลับก่อนเวลา) ไว้ดังนี้

ข้อ 1 การลาหยุดของนักเรียนทุกครั้ง นักเรียนต้องยื่นใบลากับครูประจำชั้น และแจ้งเหตุผลให้ทราบทุกครั้ง เพื่อการติดตามตอนท้ายของใบลาควรมีความว่า “ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นความจริง” ลงลายมือชื่อของผู้ปกครองด้วยหากปรากฏว่านักเรียนคนใดปลอมลายเซ็นผู้ปกครอง ถือว่าปลอมแปลงความเท็จต่อโรงเรียน

ข้อ 2 หากนักเรียนขาดเรียนโดยไม่ส่งใบลา หรือไม่แจ้งให้ครูประจำชั้นทราบ ติดต่อกัน 3 วัน โรงเรียนจะดำเนินการดังนี้

- 2.1 ครูประจำชั้นจะแจ้งเรื่องการขาดเรียนให้ผู้ปกครองทราบ
- 2.2 หากโรงเรียนไม่ได้รับการติดต่อตามเวลาที่นัดหมาย โรงเรียนจะเชิญผู้ปกครองมาพบเพื่อรับทราบด้วยตนเอง
- 2.3 หากนักเรียนคนใดขาดเรียนบ่อยครั้ง และมีแนวโน้มทำให้เกิดผลเสีย ต่อการเรียนจะเชิญผู้ปกครองมาพบเพื่อดำเนินการแก้ไข
- 2.4 หากผู้ปกครองไม่มาติดต่อกับโรงเรียน ทางปกครองจะเสนอเรื่องให้ผู้บริหาร พิจารณาตามลำดับขั้นต่อไป
- 2.5 กรณีนักเรียนมีเวลาเรียนไม่ครบ 80 % นักเรียนต้องยื่นคำร้องขอมีสติพร้อมด้วยหลักฐานการขาดเรียน

ข้อ 3 การมาสายแต่ละครั้งต้องขอรับใบแจ้งเข้าห้องเรียนที่ห้องพัฒนาพฤติกรรม นักเรียน ถ้ามาสายบ่อยครั้งโดยมีเหตุผลอันไม่สมควรจะถูกตัดคะแนนความประพฤติ และเชิญผู้ปกครองมารับทราบพฤติกรรมเพื่อการปรับปรุง ถ้าไม่แก้ไขอาจไม่ได้รับการพิจารณาให้เข้าสอบปลายภาคในรอบปกติ

ข้อ 4 การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนนักเรียนจะต้องได้รับอนุญาต จึงจะสามารถออกนอกบริเวณโรงเรียนได้ โดยปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

4.1 ผู้ปกครองหรือนักเรียนจะต้องมาแจ้งความประสงค์ โดยมีผู้ปกครอง หรือ (ครูประจำชั้น ครูประจำวิชาเฉพาะกิจ) บุคคลใด บุคคลหนึ่งมาด้วยเพื่อลงบันทึก การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนด้วยการลงลายมือชื่อผู้รับและ ผู้อนุญาตให้ออกชัดเจน

4.2 ส่งใบขออนุญาตต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโรงเรียน จึงจะออกนอกบริเวณได้ถือว่าขั้นตอนการขออนุญาตเสร็จสิ้นสมบูรณ์ (กรณีไปทำธุระและกลับมาให้นำใบอนุญาตจาก รปภ.

4.3 มายื่นต่อครูผู้สอน/ครูประจำชั้นเพื่อเข้าชั้นเรียนต่อไป)

ข้อ 6 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับว่าด้วยเรื่องเวลาการเรียน การหยุดเรียน(ลาป่วย ลากิจ ลากลับก่อนเวลา)ประจำปีการศึกษา

2561 ตั้งแต่วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2561

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2561

(ดร.ชลกร ตันประภัสร์)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนประภัสสรวิทยา





ระเบียบโรงเรียนประภัสสรวริทยา

ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน พ.ศ. 2561

โดยเป็นการสมควรว่า ด้วยระเบียบโรงเรียนประภัสสรวริทยา เพื่อพัฒนาพฤติกรรมนักเรียนให้ปฏิบัติตนอยู่ร่วมกันในโรงเรียนอย่างมีความสุข ตามระเบียบแบบแผนส่วนรวม โรงเรียนประภัสสรวริทยาจึงกำหนดหลัก เกณฑ์ และวิธีการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน เพื่อให้เหมาะสม จึงอาศัยอำนาจตาม ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน-นักศึกษา พ.ศ.2548 และกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียน-นักศึกษา พ.ศ.2548 โรงเรียนประภัสสรวริทยา จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนประภัสสรวริทยา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน พ.ศ.2561”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่ ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป ข้อบังคับอื่นใดที่ระเบียบนี้กำหนดไว้ หรือขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“กระทำผิด” หมายความว่า การที่นักเรียน ประพฤติฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับ ของสถานศึกษา หรือ กระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวง ว่าด้วยการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนนักศึกษา

“การลงโทษ” หมายความว่า การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด โดยมีความมุ่งหมายเพื่อการอบรมสั่งสอน

ข้อ 4 โทษที่จะลงโทษนักเรียน ที่กระทำความผิดมี 4 สถานดังนี้

- 4.1 ว่ากล่าวตักเตือน
- 4.2 ทำทัณฑ์บน
- 4.3 ตัดคะแนนความประพฤติและบันทึกข้อมูล
- 4.4 ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ 5 การว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียน กระทำความผิดที่ไม่ร้ายแรง

ข้อ 6 การทำทัณฑ์บน ใช้ในกรณีที่นักเรียนที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน นักศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียนนักศึกษา หรือกรณีที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติยศของสถานศึกษา หรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา หรือได้รับโทษตักเตือนแล้วแต่ไม่เจ็ดหลาย

ข้อ 7 การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน – นักศึกษา ให้พิจารณาระดับความผิดตามความเหมาะสมแต่ละกรณีความผิดเป็นรายๆ ไป โดยคะแนนความประพฤติในหนึ่งปีการศึกษา มี 100 คะแนน

7.1 การตัดคะแนนแบ่งออกเป็น 3 ระดับ คือ

- (1) ความผิดสถานหนักให้ตัดคะแนน ครั้งละ 20-30 คะแนน
- (2) ความผิดสถานกลางให้ตัดคะแนน ครั้งละ 10-19 คะแนน
- (3) ความผิดสถานเบาให้ตัดคะแนน ครั้งละ 3-9 คะแนน



7.2 ผลของการตัดคะแนน

(1) กรณีถูกตัดคะแนนรวมทั้งสิ้น 15 คะแนนให้ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามที่โรงเรียนกำหนด จำนวน 10 ชั่วโมง หรือตามความเห็นชอบของมติที่ประชุมของคณะกรรมการส่วนงานพัฒนาวิสัย นักเรียน

(2) กรณีถูกตัดคะแนนรวมทั้งสิ้น 20 คะแนนให้ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามที่โรงเรียนกำหนด จำนวน 20 ชั่วโมงหรือตามความเห็นชอบของมติที่ประชุมของคณะกรรมการส่วนงานพัฒนาวิสัยนักเรียน

(3) กรณีถูกตัดคะแนนรวมทั้งสิ้น 30 คะแนน ให้ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามที่โรงเรียน กำหนด จำนวน 30 ชั่วโมง หรือตามความเห็นชอบของมติที่ประชุมของคณะกรรมการส่วนงานพัฒนาวิสัย นักเรียน

(4) กรณีถูกตัดคะแนนรวมทั้งสิ้น มากกว่า 30 คะแนน อาจพิจารณาให้พักการเรียน ย้ายสถานศึกษา หรือตามความเห็นชอบของมติที่ประชุมของคณะกรรมการส่วนงานพัฒนาวิสัยนักเรียน

ข้อ 8 ความประพฤติที่ต้องลงโทษให้ตัดคะแนนความประพฤติ 20-30 คะแนน

8.1 ทำลายทรัพย์สินของสถานศึกษา โดยเจตนาให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง

8.2 มั่วสุม ก่อความไม่สงบเรียบร้อย กระทำตนเป็นอันธพาล

8.3 พกพาอาวุธปืน หรือวัตถุระเบิด หรือวัตถุอื่นที่เป็นอาวุธ โดยสภาพแต่สามารถใช้ประทุร้ายแก่ ร่างกายอย่างอาวุธได้

8.4 ฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษาและการทำชื่อเสียงของสถานศึกษาเสียหายอย่างร้ายแรง

8.5 ปลอมแปลงเอกสารหรือลายมือชื่อ

8.6 โทษอื่นๆที่คณะกรรมการพิจารณาลงโทษนักเรียน-นักศึกษา เห็นสมควร

ข้อ 9 ความประพฤติที่ต้องลงโทษให้ตัดคะแนนความประพฤติ 10-19 คะแนน

9.1 ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับวัย หรือสภาพการเป็นนักเรียน-นักศึกษา เช่น เข้าไปในบ่อนการพนัน สถานโสเภณี สถานอาบ อบ นวด สถานบริการที่ห้ามเยาวชน อายุต่ำกว่า 18 ปี ใช้บริการ หรือ แสดงพฤติกรรมทางชู้สาวที่ไม่เหมาะสมในที่สาธารณะรวมทั้งการใช้สื่อ ออนไลน์ในทางไม่เหมาะสม

9.2 ดื่มสุรา หรือของมีนเมา จนครองสติไม่ได้หรือ เสพยาเสพติด เสพสารระเหย หรือมีไว้ครอบครอง เล่นการพนันหรือจัดให้มีการเล่นการพนันที่ผิดกฎหมายให้ปรับตามที่กฎหมายระบุ

9.3 ลบหลู่ครู-อาจารย์ ก่อความเดือดร้อนแก่ผู้อื่น หรือก่อการทะเลาะวิวาทชกต่อย หรือกระทำให้เกิดความแตกแยกสามัคคี

9.4 ลักทรัพย์ กรร โขกทรัพย์ ข่มขู่บังคับ หรือริดไถนบุคคลอื่น

9.5 ยุยงส่งเสริมให้เกิดความกระด้างกระเดื่อง เพื่อฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา

9.6 ความผิดอื่นๆซึ่งคณะกรรมการพิจารณาลงโทษนักเรียน เห็นสมควรลงโทษในหมวดนี้

ข้อ 10 ความผิดที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติ 3-9 คะแนน

10.1 แสดงกริยา วาจาไม่สุภาพ

10.2 ขัดคำสั่งอันชอบของครู-อาจารย์



10.3 เข้าไปในเขตหวงห้ามโดยไม่ได้รับอนุญาต

10.4 กระทำผิดระเบียบการ การใช้โรงอาหาร การใช้ห้องพัก การใช้ห้องสมุด และการใช้รถจักรยานยนต์ในสถานศึกษา

10.5 แต่งกายไม่สุภาพ หรือแต่งกายผิดระเบียบ

10.6 มีอุปกรณ์เล่นการพนันไว้ในครอบครอง

10.7 หลีกเลี่ยงการเข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนกำหนด

10.8 มาโรงเรียนสายเป็นประจำโดยไม่มีเหตุอันสมควร

10.9 ความผิดอื่นๆซึ่งคณะกรรมการพิจารณาโทษนักเรียน-นักศึกษาเห็นสมควรลงโทษตามหมวดนี้

ข้อ 11 อำนาจการตัดคะแนนความประพฤติ

11.1 ครู-อาจารย์ในสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนแต่ละคน ที่การกระทำผิดไม่เกินครั้งละ 10 คะแนน

11.2 ผู้อำนวยการ โรงเรียน รองผู้อำนวยการ โรงเรียน หัวหน้างานปกครอง มีอำนาจตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนแต่ละคนที่มีการกระทำผิดไม่เกินครั้งละ 20 คะแนน

11.3 การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนที่กระทำความผิด ครั้งละมากกว่า 20 คะแนน ให้ตั้งคณะกรรมการพิจารณา

11.4 การลงโทษนักเรียน ผู้ลงโทษจะลงโทษได้ จะต้องปรากฏข้อเท็จจริงชัดเจนว่าผู้นั้นได้กระทำความผิดและสมควรถูกลงโทษ และการตั้งตัดคะแนนความประพฤติทุกครั้งจะต้องมีหลักฐานประกอบ

ข้อ 12 การตัดคะแนนความประพฤติให้เริ่มต้นนับใหม่ เมื่อเริ่มปีการศึกษาใหม่

ข้อ 13 การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้ภายใน 3 วัน ได้แก่

13.1 แจ้งให้นักเรียน ผู้นั้นทราบ

13.2 แจ้งการถูกตัดคะแนนความประพฤติหรือลงโทษให้ผู้ปกครองนักเรียนผู้นั้นทราบ

13.3 รายงานผลการพิจารณาตัดคะแนนความประพฤติตามลำดับขั้น

13.4 ให้งานพัฒนาวินัยรวบรวม จัดเก็บข้อมูลคะแนนความประพฤติที่ถูกตัดของนักเรียนแต่ละคน เป็นหลักฐานร่องรอยเพื่อการพิจารณาอื่น ๆต่อไป

ข้อ 14 ให้หัวหน้างานพัฒนาวินัย รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ รวมทั้งให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ตั้ง ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2561

(ดร.ชลกร ตันประภัสร์)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนประภัสสรวิทยา





ระเบียบโรงเรียนประภัสสรวិทยา

ว่าด้วยการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด

โดยที่เป็นการสมควรให้กำหนดระเบียบ ว่าด้วยการใช้โทรศัพท์ (มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดของนักเรียน ให้เป็นในทิศทางเดียวกัน ในทางที่สร้างสรรค์ จึงเห็นสมควรให้กำหนดระเบียบนี้ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ ระเบียบโรงเรียนประภัสสรวิทยา “ ว่าด้วยการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดในโรงเรียน

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 3 โทรศัพท์เคลื่อนที่(มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด หมายถึง

(1) โทรศัพท์เคลื่อนที่(มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด ของนักเรียนที่ผู้ปกครองอนุญาตให้ใช้ และนำมาโรงเรียน

(2) โทรศัพท์เคลื่อนที่(มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด ของนักเรียนที่ผู้ปกครองไม่อนุญาตให้ใช้ และนำมาโรงเรียน

ข้อ 4 ครอบคลุมถึง ครู โรงเรียนประภัสสรวิทยา และบุคลากรที่ทำหน้าที่สอนและงานบริการอื่น ๆ ในโรงเรียน ประภัสสรวิทยาทุกคน

ข้อ 5 ข้อกำหนดการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่(มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด

(1) ผู้ปกครอง/นักเรียนต้องมาลงทะเบียนขออนุญาตนำโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดมาโรงเรียนตามประกาศของโรงเรียน

(2) ให้ใช้ในการติดต่อสื่อสารในขณะทำเป็นเท่านั้น

(3) ไม่อนุญาตให้นักเรียนเปิดหรือใช้โทรศัพท์ในขณะที่มีการเรียนการสอน หากมีเหตุจำเป็นให้ขออนุญาตครูผู้สอนหรือครูผู้เกี่ยวข้องในสถานการณันั้น

(4) ให้ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่(มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดในเรื่องที่จำเป็นและเหมาะสมตามกำหนดเวลา ดังนี้

(4.1) เช้า ก่อน เวลา 07.40 น.

(4.2) เลิกเรียน เวลา 15.40 น. เป็นต้นไป

(5) ห้ามนักเรียนใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่(มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด ฟังเพลง เล่นเกม ถ่ายรูปและเปิดคลิปต่าง ๆ ในชั่วโมงเรียนและในโรงเรียน รวมถึงภาพอื่น ๆ ที่เผยแพร่เป็นภาพที่ไม่เหมาะสมกับสภาพเด็กในวัยเรียน



ข้อ 6 บทกำหนดโทษ

(1) ถ้าพบเห็นนักเรียน ใช้ในทางที่ไม่สร้างสรรค์ เช่น ใช้ในเวลาเรียน ตรวจพบคลิปลามก อนาจาร ร่วมทั้งทำการถ่ายภาพที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน โรงเรียนประภัสสรวินัยทั้งในเครื่องแบบชุดนักเรียนและชุดอื่น ๆ ฯลฯ ให้ครูที่พบเห็นสามารถดำเนินการได้ดังนี้

1. ตักเตือนด้วยวาจา บันทึกพฤติกรรมที่หัวหน้าระดับและทำหน้าที่เป็นจิตอาสา
2. ตัดคะแนน 3-5 คะแนน ให้ฝ่ายพัฒนาวินัย บันทึกพฤติกรรมเก็บยึดโทรศัพท์ ให้ผู้ปกครองมาติดต่อ ขอรับคืนในวันถัดไป และบำเพ็ญประโยชน์ จิตอาสา 10 ชม.
3. ตัดคะแนน 5-10 คะแนน ให้ฝ่ายพัฒนาวินัย บันทึกพฤติกรรม เก็บยึดโทรศัพท์ 1 สัปดาห์ และให้ผู้ปกครองมาติดต่อขอรับคืน เมื่อถึงกำหนด และบำเพ็ญประโยชน์ จิตอาสา 20 ชม.
4. ตัดคะแนน 10-15 คะแนน ให้ฝ่ายพัฒนาวินัย บันทึกพฤติกรรม เก็บยึดโทรศัพท์ 1 เดือน และให้ผู้ปกครองมาติดต่อขอรับคืน เมื่อถึงกำหนด และบำเพ็ญประโยชน์ จิตอาสา 30 ชม.
5. ตัดคะแนนเกิน 15 คะแนน ให้ฝ่ายพัฒนาวินัย บันทึกพฤติกรรม บำเพ็ญประโยชน์ จิตอาสา 40 ชม. ยกเลิกการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด ตลอดปีการศึกษา

(2) ในกรณีนักเรียนที่มีความผอืดช้า(1) ด้วยระดับความผิ 1-5 (อยู่ในระหว่างรับโทษ) ถ้าพบเห็นนักเรียนใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่(มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด ของนักเรียนคนอื่น (ยืมเพื่อนใช้/ มี 2 เครื่อง) ถือว่าทำผิดระเบียบ จะถูกตัดคะแนน เป็น 2 เท่าของบทกำหนดโทษ

ข้อ 7 กรณีอื่น ๆ นอกจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการ โรงเรียนประภัสสรวินัย เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ 8 ให้ฝ่ายพัฒนาวินัย รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ทั้งนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 9 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับโทรศัพท์(มือถือ)และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด ตั้งแต่วันที่ 17 พฤษภาคม 2561 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2561

(ดร.ชลกร ตันประภัสร์)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนประภัสสรวินัย



ปฏิทินเวลาเรียนของโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 1/2561

เดือน / สัปดาห์ ที่	ภาคเรียนที่ 1 17 พ.ค. - 26 ต.ค. 61					หมายเหตุ
	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	
พฤษภาคม สัปดาห์ที่ 1				17	18	17 พ.ค. เปิดภาคเรียนที่ 1/61
สัปดาห์ที่ 2	21	22	23	24	25	23พ.ค. ปฐมนิเทศนักเรียนและรับน้องใหม่ ปีคศ.2561 25พ.ค. ปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน
มิถุนายน สัปดาห์ที่ 3	28	29	30	31	1	28 พ.ค. ลงทะเบียนแก้ไขผลการเรียน 29 พ.ค. หยุดวันวิสาขบูชา 31 พ.ค. รณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก 1 มิ.ย. พิธีแสดงตนเป็นพุทธมามะกะ นร.มัธยม 1 และอบรมการป้องกันอัคคีภัย
สัปดาห์ที่ 4	3	4	5	6	7	เปิดกิจกรรม 5 ส และกิจกรรมผู้นำทำดี
สัปดาห์ที่ 5	11	12	13	14	15	
สัปดาห์ที่ 6	18	19	20	21	22	
สัปดาห์ที่ 7	25	26	27	28	29	26 มิ.ย. กิจกรรมวันสุนทรภู่ 28 มิ.ย. วันสถาปนาองคลูกเสือไทย
กรกฎาคม สัปดาห์ที่ 8	2	3	4	5	6	5-6 ก.ค. สัปดาห์ส่งเสริมการอ่านและวันภาษาไทย
สัปดาห์ที่ 9	9	10	11	12	13	
สัปดาห์ที่ 10	16	17	18	19	20	18-20 ก.ค. สอบกลางภาค 1/61
สัปดาห์ที่ 11	23	24	25	26	27	23-25 ก.ค. แห่เทียนจ่านำพรस्था 10-11 ก.ค. หยุด วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรस्था 27ก.ค. หยุดวันอาสาฬหบูชา



เดือน / สัปดาห์ ที่	ภาคเรียนที่ 1 17 พ.ค. -26 ต.ค.61					หมายเหตุ
	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	
สิงหาคม สัปดาห์ที่ 12	30	31	1	2	3	28 ก.ค. หยุดชดเชยวันเฉลิมฯ ร.10
สัปดาห์ที่ 13	6	7	8	9	10	10 ส.ค. ทำบุญตักบาตรอาหารแห้ง/กิจกรรมวันแม่ แห่งชาติ
สัปดาห์ที่ 14	13	14	15	16	17	13 ส.ค. หยุด ชดเชยวันแม่แห่งชาติ
สัปดาห์ที่ 15	20	21	22	23	24	
กันยายน สัปดาห์ที่ 16	27	28	29	30	31	
สัปดาห์ที่ 17	3	4	5	6	7	
สัปดาห์ที่ 18	10	11	12	13	14	
สัปดาห์ที่ 19	17	18	19	20	21	20-21 ก.ย. สอบปลายภาค 1/60
สัปดาห์ที่ 20	24	25	26	27	28	30 ก.ย. ปิดภาคเรียนที่ 1/60
ตุลาคม สัปดาห์ที่ 21	1	2	3	4	5	1-2 ต.ค. สอบรอบ2
สัปดาห์ที่ 22	8	9	10	11	12	10-11 ต.ค. รับผลการเรียน1/61 และลงทะเบียนภาค2/61
สัปดาห์ที่ 23	15	16	17	18	19	13 ต.ค. หยุดชดเชยวันคล้ายวันสวรรคต ร.9
สัปดาห์ที่ 24	22	23	24	25	26	23 ต.ค. หยุดวันปิยมหาราช

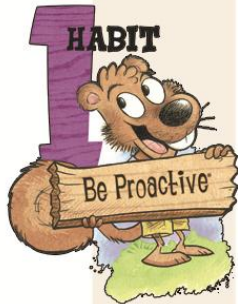
ปฏิทินเวลาเรียนของโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2/2561

เดือน / สัปดาห์ ที่	ภาคเรียนที่ 2 1 พ.ย. 61-51มี.ค. 62					หมายเหตุ
	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	
พฤศจิกายน สัปดาห์ที่ 1	29	30	31			1 พ.ย. เปิดภาคเรียนที่ 2/61
สัปดาห์ที่ 2	5	6	7	8	9	
สัปดาห์ที่ 3	12	13	14	15	16	
สัปดาห์ที่ 4	19	20	21	22	23	22 พ.ย. กิจกรรมวันลอยกระทง
ธันวาคม สัปดาห์ที่ 5	26	27	28	29	30	
สัปดาห์ที่ 6	3	4	5	6	7	5 ธ.ค. หยุดวันพ่อแห่งชาติ
สัปดาห์ที่ 7	10	11	12	13	14	10 ธ.ค. หยุดวันรัฐธรรมนูญ
สัปดาห์ที่ 8	17	18	19	20	21	18-19 ธ.ค. สอบกลางภาค 2/2561 18-22 ธ.ค. อนุบาลสอบสาระที่ 3
สัปดาห์ที่ 9	24	25	26	27	28	
มกราคม สัปดาห์ที่ 10	31	1	2	3	4	31ธ.ค.-1 ม.ค. หยุดเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
สัปดาห์ที่ 11	7	8	9	10	11	
สัปดาห์ที่ 12	15	16	17	18	19	16 ม.ค. หยุดวันครู
สัปดาห์ที่ 13	22	23	24	25	26	
กุมภาพันธ์ สัปดาห์ที่ 14	28	29	30	31	1	
สัปดาห์ที่ 15	4	5	6	7	8	
สัปดาห์ที่ 16	11	12	13	14	15	
สัปดาห์ที่ 17	18	19	20	21	22	
มีนาคม สัปดาห์ที่ 18	25	26	27	28	1	
สัปดาห์ที่ 19	4	5	6	7	8	
สัปดาห์ที่ 20	11	12	13	14	15	



7 อุปนิสัยพัฒนาผู้ที่มีประสิทธิผลสูงและภาวะผู้นำ
The Seven Habits of Highly Effective People

อ่าอิง สตีเฟน อาร์. โควีวีย์



Be Proactive

อุปนิสัยที่ 1 ต้องเป็นฝ่ายเริ่มต้นก่อน คือ คุณเป็นผู้รับผิดชอบ

- ฉันเป็นผู้มีความรับผิดชอบ
- ฉันเป็นผู้ตัดสินใจเริ่มและทำ
- ฉันเลือกปฏิบัติและแสดงออกอย่างมีสติ

I am In Charge of me

I take responsibility for my choices and my thing

I can choose how I react. I like

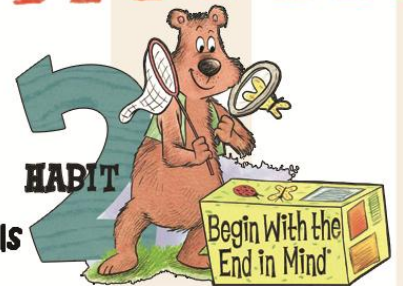


Begin with the End in Mind

อุปนิสัยที่ 2 เริ่มต้นด้วยจุดมุ่งหมายในใจ คือ มีการวางแผน

- ฉันวางแผนล่วงหน้า และตั้งเป้าหมาย
- ฉันทำสิ่งที่มีความหมายและสร้างความแตกต่าง

I can make a plan , I make choices to meet my goals



Put First Things First

อุปนิสัยที่ 3 ทำสิ่งที่สำคัญก่อน คือ ทำงานก่อนแล้วค่อยเล่น

- ฉันใช้เวลาในการทำสิ่งสำคัญที่สุดก่อน
- ฉันจัดลำดับความสำคัญ จัดตารางเวลา แล้วก็ทำตามแผน

I pay attention to what is most important

I do my work and then play



Think Win-Win

อุปนิสัยที่ 4 คิดแบบชนะ-ชนะ คือทุกคนสามารถชนะได้

- ฉันมีความกล้าในการเข้ามาซึ่งสิ่งที่คุณต้องการ
- ฉันมองหาวิธีการที่ทำให้ทั้งสองฝ่ายรู้สึกพอใจ

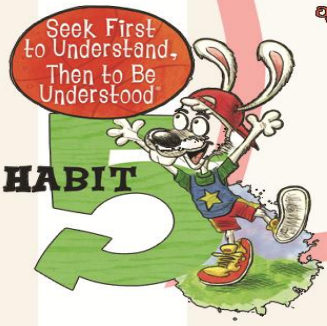
I care about myself and others

We can both succeed





Seek First to Understand, Then to be Understood



อุปนิสัยที่ ๕ เข้าใจผู้อื่นก่อนแล้วจึงให้ผู้อื่นเข้าใจเรา คือฟังก่อนแล้วค่อยพูด
-จับฟังความคิดเห็นและความรู้สึกของผู้อื่น
-จับพยายามเข้าใจมุมมองของของคนอื่น

I listen with kindness first
Then, I calmly share



Synergize

อุปนิสัยที่ 6 พลิกพลังผสานความต่าง คือ ร่วมกันสร้างสิ่งที่ดีกว่า
-จับมองหาความคิดของผู้อื่นเพราะจับรู้ว่าการทำงานเป็นทีม
-พวกเราสามารถสร้างแนวทางที่ดีกว่าได้

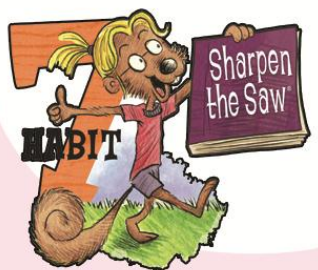
Celebrating our differences and working together
we can find new and better ways



Sharpen the Saw

อุปนิสัยที่ 7 สับเลื่อยให้คมอยู่เสมอ คือ การมีชีวิตที่สมดุลเป็นที่สุด
- จับดูแลตัวเอง ทั้งสมอง ร่างกาย จิตใจ -จับใช้เวลาในการหาความหมายให้กับชีวิต

Balance is better
I take care of my mind, body, heart, and soul



เคล็ดลับ โลกหมุนเร็วไปทุกวัน เราต้องหมุนให้เร็วกว่าโลก หรือ อย่างน้อยต้องไม่ช้ากว่าโลก เมื่อก่อนมี
คำว่า “ถ้าเราหยุด ก็เหมือนกับถอยหลัง” แต่ตอนนี้ “แค่เราเดินก็เหมือนถอยหลังแล้ว เพราะคนอื่นเขาวิ่ง
กัน!!”



ช่องทางการติดต่อสื่อสารข้อมูล

- ★ นางปวันรัตน์ เสถียรกุลศักดิ์ (มือถือ 091-7684-654) รองผู้อำนวยการ
- ★ นางโสพิศ ศศิธร (มือถือ 089-0712-370)ระดับประถมศึกษา
- ★ นายจิรพันธ์ สง่าวิทยากุล (มือถือ 092-4736-301)ระดับมัธยมศึกษา
- ★ นายอรุณ วันอารีย์ (มือถือ 081-6965-556) งานพัฒนาวิทย์
- ★ นายเกษม ธรรมรังษี (มือถือ 083-6081-480)งานกิจกรรม
- ★ นายประนต แสงไพบูลย์ (มือถือ 081-6301-003) งานบริการรถรับส่งนักเรียน
- ★ นางสาวรัฐัญญา สิงห์เกิด (มือถือ 086-3051-043)งานธุรการ

เรียนรู้ร่วมกัน เชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างบ้านและโรงเรียน

แดเนียล โกลแมน นักจิตวิทยา มหาวิทยาลัยฮาร์วาร์ด ผู้เขียนหนังสือ Emotional Intelligence (EI) ได้กล่าวถึงคุณลักษณะ 10 ประการของผู้ที่มีระดับคุณภาพทางอารมณ์สูง ดังนี้

1. รับรู้อารมณ์ของตนเองมากกว่าที่จะกล่าวโทษสถานการณ์ หรือผู้อื่น
2. สามารถแยกแยะระหว่าง ความคิด กับ ความรู้สึก ได้
3. มีความรับผิดชอบต่อความรู้สึกของตนเองไม่โทษโน่นโทษนี่
4. รู้จักใช้ ความรู้สึก เพื่อช่วยในการตัดสินใจ
5. มีความเคารพ ให้เกียรติในความรู้สึกของคนอื่น
6. เมื่อถูกกระตุ้นให้โกรธ จะสามารถควบคุมจิตใจไม่ให้โกรธได้ และสามารถแปลงพลังความโกรธให้เป็นพลังในทางสร้างสรรค์ได้
7. เข้าใจเห็นอกเห็นใจและยอมรับในความรู้สึกของผู้อื่น
8. รู้จักฝึกหาคคุณค่าในทางบวก จากอารมณ์ในทางลบ
9. ไม่ชอบวิพากษ์วิจารณ์ ตัดสิน ออกคำสั่ง ทำการควบคุม หรือแนะนำสั่งสอนผู้อื่น เป็นกิจวัตร
10. หลีกเลี่ยงการปะทะอารมณ์กับคนที่ไม่ยอมรับ หรือ ไม่เคารพความรู้สึกของผู้อื่น

ช่องทางการติดต่อสื่อสารคุณครูประจำชั้น

ประจำชั้น

ประจำชั้น	ชื่อ - นามสกุล	เบอร์โทรศัพท์	ประจำชั้น	ชื่อ - นามสกุล	เบอร์โทรศัพท์
เตรียมอนุบาล	ครูวิภา ภาภา	099-1175997	ประถมศึกษาปีที่ 4/1	ครูเกษมณี บุราณรัมย์	089-4145871
อนุบาลปีที่ 1/1	ครูดวงธิดา ทองแก้ว	0861408636	ประถมศึกษาปีที่ 4/2	ครูจาวรรรณ สิทธิจันทร์	092-7837571
อนุบาลปีที่ 1/2	ครูทิพย์สุดา สุขกัญญา	081-6272803	ประถมศึกษาปีที่ 5/1	ครูภัทราภรณ์ สมหวัง	092-4581480
อนุบาลปีที่ 2/1	ครูมะลิ ป้อมมาก	089-4030485	ประถมศึกษาปีที่ 5/2	ครูสุวรรณี พัดศรี	085-4924273
อนุบาลปีที่ 2/2	ครูสุกัญญา มั่นใจ	099-5402450	ประถมศึกษาปีที่ 6/1	ครูอริศรา อิ่มแจ้ง	085-4318084
อนุบาลปีที่ 3/1	ครูรุ่งนภา ไร่ดี	062-4643011	ประถมศึกษาปีที่ 6/2	ครูเลิศฤทธิ์ โพธิกุล	081-7921015
อนุบาลปีที่ 3/2	ครูสุพรรณิ ผาวัง	082-7096415	มัธยมศึกษาปีที่ 1/1	ครูอนงค์นุช โคตรวงษ์	082-4833267
ประถมศึกษาปีที่ 1/1	ครูสุจิต วิษณุญ	082-2013205	มัธยมศึกษาปีที่ 1/2	ครูอัญญา ศรีมงคล	092-3789889
ประถมศึกษาปีที่ 1/2	ครูโสพิศ ศศิธร	089-0712370	มัธยมศึกษาปีที่ 1/3	ครูพรพิมล อินทร์ดา	095-4250364
ประถมศึกษาปีที่ 2/1	ครูอรุณโรจน์ นิโรรัมย์	061-6483765	มัธยมศึกษาปีที่ 2/1	ครูพิมพ์ไพไล แผล่งหล้า	095-7490520
ประถมศึกษาปีที่ 2/2	ครูณงนุช บริสุทธิ์ลาภวาทย์	084-8702576	มัธยมศึกษาปีที่ 2/2	ครูวิลาสินี ประเสริฐกุล	082-9258286
ประถมศึกษาปีที่ 3/1	ครูสุวรรณี ทองเขียว	092-3196035	มัธยมศึกษาปีที่ 2/3	ครูพรมณี สิริวาณีปกรณ์	085-0927737
ประถมศึกษาปีที่ 3/2	ครูปิยวรรณ สัมฤทธิ์คุณากร	095-8349589	มัธยมศึกษาปีที่ 3/1	ครูณัฐรดา ขุนศรี	087-5329626
			มัธยมศึกษาปีที่ 3/2	ครูจิรพันธ์ สง่าวิททยากุล	092-4736301